**Validación de la tabla de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes del**

**Poder Ejecutivo**

**Dependencia o entidad: SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, PESCA Y ACUACULTURA.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de Sujeto obligado:** | **Documento de origen:** |
| **Administración Centralizada** | **SI** |
| **Desconcentrado** |  |
| **Descentralizado** |  |
| **Empresa de Participación Estatal Mayoritaria** |  |
| **Fideicomisos, Fondos y Mandatos** |  |

| **ARTÍCULO** | **FRACCIÓN** | **APLICA/NO APLICA** | **MOTIVACIÓN** | **FUNDAMENTO** | **UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE GENERAR LA INFORMACIÓN** | **OBSERVACIONES** | **VALIDACIÓN IAIP** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Artículo 70****En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:**…* | ***Fracción I*** *El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 22 FRACCIÓN XII Y ARTÍCULO 66 FRACCIÓN II | DIRECCIÓN JURÍDICA A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA. |  | VALIDADA |
| ***Fracción II*** *Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 20 FRACCIÓN I Y II ARTÍCULO 66FRACCIÓN II | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y DIRECCIÓN JURÍDICA A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA. |  | VALIDADA |
| ***Fracción III*** *Las facultades de cada Área;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPAARTÍCULO 7 AL 63ARTÍCULO 66 FRACCIÓN II | CADA UNA DE LAS ÁREAS Y LAS PUBLICA LA DIRECCIÓN JURÍDICA A TRAVÉS DE LAS UNIDAD DE TRANSPARENCIA. |  | VALIDADA |
| ***Fracción IV*** *Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;* | SI |  | REGLAMENO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 33FRACCIÓN II, XIIIDE CONFORMIDAD CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO Y PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN CON LA INFORMACIÓN QUE LE BRINDEN TODAS LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA |  | VALIDADA |
| ***Fracción V*** *Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO ARTÍCULO 35FRACCIÓN II | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN A TRAVES DE SU DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS SECTORIALES Y EL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS. | SE BASARÁN EN FUENTES ESTADÍSTICAS OFICIALES. | VALIDADA |
| ***Fracción VI*** *Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO ARTÍCULO 35FRACCIÓN II | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN A TRAVES DE SU DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS SECTORIALES. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción VII*** *El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 66FRACCIÓN II | DIRECCIÓN JURÍDICA A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción VIII*** *La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;* |  APLICA |  |  | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO A TRAVÉS DE SU DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | Es aplicable en términos de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información, la información podrá ser consultada en la página www. Secretariadeadministracionoaxaca | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción IX*** *Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPAARTÍCULO 19FRACCIÓN XV | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE SU DEPARTAMENOT DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción X****El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 20FRACCIÓN II, VII Y VIII | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO A TRAVÉS DE SU DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XI*** *Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 17FRACCIÓN XII | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XII*** *La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;* |  APLICA  | DENTRO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIERE EL ARTÍCULO 44 DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA, NO SE ENCUENTRA EL DE RECABAR LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES DE SUS SERVIDORES PÚBLICOS YA QUE DICHA ATRIBUCIÓN ES CONFERIDA A LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA | DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 47 FRACCIÓN XIV DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA Y ARTÍCULO 43 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE OAXACA |  | www.**contraloria**.**oaxaca**.gob.mx. | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIII*** *El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 66FRACCIÓN II | DIRECCIÓN JURÍDICA A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRASPARENCIA. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIV*** *Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;* |  APLICA  |  |  | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO A TRAVÉS DE SU DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | Es aplicable en términos de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información, dicha información podrá ser consultada en la página electrónica DE la Secretaría de Administración | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XV****La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:...* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA/ REGLAS DE OPERACIÓN 2015 y 2016/ LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DEL FONDO SUR-SURESTE(FONSUR)  | SUBSECRETARÍA DE PRODUCCIÓN Y SUBSECRETARÍA DEAGRÓNEGOCIOS Y ORGANIZACIÓN UNIDAD DE CONSERVACIÓN DE VIVEROS |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVI*** *Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;* |  APLICA |  |  | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO A TRAVÉS DE SU DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | Es aplicable en términos de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información, | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVII*** *La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 20FRACCIÓN VIII | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE SU DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVIII*** *El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;* | SI APLICA |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 20 FRACCIÓN III | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS SÓLO TIENE EL EXPEDIENTE DE LOS ASUNTOS DEL PERSONAL CON SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS MÁS NO ES EL RESPONSABLE DE GENERAR DICHAS SANCIONES/ LE CORRESPONDE A LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 47 FRACCIÓN XVI. | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIX*** *Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 66 FRACCIÓN II | TODAS LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA Y SE DIFUNDIRÁN A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XX*** *Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 66 FRACCIÓN II | TODAS LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA Y SE DIFUNDIRÁN A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXI*** *La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 19FRACCIÓN XI | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXII*** *La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;* | NO APLICA  | LA INFORMACIÓN RELATIVA A ESTA FRACCIÓN NO CORRESPONDE A LAS ATRIBUCIONES DE ESTE SUJETO OBLIGADO CONTENIDAS EN LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA. LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA ES LA FACULTADA PARA ADMINISTRAR LA DEUDA PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO, INFORMAR AL CONGRESO DEL ESTADO LA SITUACIÓN DE LA MISMA, PÚBLICAR PERIÓDICAMENTE EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO LOS REGISTROS DE ÉSTA. POR LO ANTERIOR, LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA ES EL ÚNICO SUJETO OBLIGADO RESPONSABLE DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO RELATIVA A LA DEUDA PÚBLICA | LE CORRESPONDE A LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 6,11 Y 19 FRACCIONES II Y III DE LA LEY DE DEUDA PÚBLICA ESTATAL Y MUNICIPAL DEL ESTADO. |  | OBSERVACIÓN SOLVENTADA | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIII*** *Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 19 FRACCIÓN VII | DIRECIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIV*** *Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO ARTÍCULO 17FRACCIÓN XXIII | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXV*** *El resultado de la dictaminación de los estados financieros;* | SI  |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 19FRACCIÓN XI  | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVI*** *Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA/ REGLAS DE OPERACIÓN 2015 Y 2016/ LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DEL FONDO SUR –SURESTE (FONSUR) | SUBSECRETARÍA DE PRODUCCIÓN YSUBSECRETARÍA DEAGRÓNEGOCIOS Y ORGANIZACIÓN Y UNIDAD DE CONSERVACIÓN DE VIVEROS. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVII*** *Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 66 FRACCIÓN II | TODAS LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA Y SE DIFUNDIRÁN A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVIII*** *La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:…* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPAARTÍCULO 17FRACCIÓN IX | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIX*** *Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;*  | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPAARTÍCULO 11 FRACCIÓN IX, ARTÍCULO 17FRACCIÓN XIII,ARTÍCULO 22FRACCIÓN XXII | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, UNIDAD TÉCNICA Y DIRECCIÓN JURÍDICA  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXX*** *Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPAARTÍCULO 36 | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS Y PROSPECTIVA |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXI*** *Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;* | SI |  | REINTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 19FRACCIÓN III,IV, V Y XIREGLAMENTO DE LA LEY ESTATALÑ DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA TÍTULO TERCERO | DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXII*** *Padrón de proveedores y contratistas;* | SI APLICA  |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 21 FRACCIÓN V | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y RECURSOS GENERALES. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIII*** *Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 8FRACCIÓN VARTÍCULO XXII FRACIÓN VIII | TITULAR DE LA SECRETARÍA |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIV*** *El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;* | SI  |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 21 FRACCIÓN IX | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXV*** *Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 22FRACCIÓN VI | DIRECCIÓN JURÍDICA DARÁ RESPUESTA A LOS INFORMES SOLICITADOS EN COORDINACIÓN CON EL ÁREA QUE TENGA LA INFORMACIÓN. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVI*** *Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;* | SI APLICA  |  | DIRECCIÓN JURIDICA A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE LO CONTENCIOSO  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 22 FRACCIÓN XI Y 24. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVII*** *Los mecanismos de participación ciudadana;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 12 | UNIDAD TÉCNICA. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVIII*** *Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;* | SI |  | REGLAS DE OPERACIÓN 2016 Y REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA EN RELACIÓN A LAS FACULTADES CONFERIDAS A CADA ÁREA. | SUBSECRETARÍA DE PRODUCCIÓN Y SUBSECRETARÍA DEAGRÓNEGOCIOS Y ORGANIZACIÓN Y UNIDAD DE CONSERVACIÓN DE VIVEROS |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIX*** *Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;* | SI |  | ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IILEY GENERAL DE RANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LEY ESTATAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE OAXACA. | DIRECCIÓN JURÍDICA A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XL*** *Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;* | SI APLICA  |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 36 | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS Y PROSPECTIVA. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLI*** *Los estudios financiados con recursos públicos;* | SI |  | REGLAS DE OPERACIÓN 2016/ LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DEL FONDO SUR SURESTE (FONSUR). | SUBSECRETARÍA DE PRODUCCIÓN YSUBSECRETARÍA DEAGRÓNEGOCIOS Y ORGANIZACIÓN Y UNIDAD DE CONSERVACIÓN DE VIVEROS  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLII*** *El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;* | APLICA  |  |  | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO A TRAVÉS DE SU DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | Es aplicable en términos de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información, dicha información podrá ser consultada en la página electrónica http://www.imss.gob.mx/ | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLIII*** *Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO ARTÍCULO 17 | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLIV*** *Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;* | SI APLICA |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 50 FRACCIÓN XV | LA DIRECCIÓN DE PESCA Y ACUACULTURA A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE CADENAS PRODUCTIVAS ACUÍCOLAS Y PESQUERAS | OBSERVACIÓN SOLVENTADA  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLV*** *El catálogo de disposición y guía de archivo documental;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO ARTÍCULO 21 FRACCIÓN XIII Y XV Y LINEAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y CUSTODIA DE LOS ARCHIVOS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA ARTÍCULO 38/ LGTAIP Y LGTAIPO | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVI*** *Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;* | SI |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 66 FRACCIÓN II | DIRECCIÓN JURÍDICA A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA EN RELACIÓN A LA INFORMACIÓN QUE PROPORCIONEN LOS COMITÉS DE ESTA SECRETARÍA. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVII*** *Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y* | NO APLICA | DENTRO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIERE EL ARTÍCULO 44 DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA A ESTA SECRETARÍA NO SE ENCUENTRA DENTRO DE SUS ATRIBUCIONES EL DE LLEVAR UN LISTADO DE SOLICITUDES A EMPRESAS CONSECIONARIAS DE TELECOMUNICACIONES. | LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA ARTÍCULO 44 NO LE CONFIERE ESA ATRIBUCIÓN |  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVIII*** *Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.* | SI  |  | REGLAMENTO INTERNO DE LA SEDAPA ARTÍCULO 66 FRACCIÓN II | DIRECCIÓN JURÍDICA A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA SERÁ LOS RESPONSABLES DE PUBLICAR INFORMACIÓN ÚTIL O REELEVANTE. |  | VALIDADA |

La validación de la presente tabla de aplicabilidad es susceptible de ser modificada cuando lo considere viable este Órgano Garante con base a la normatividad en la materia.

Oaxaca de Juárez Oax., tres de febrero de dos mil diecisiete.

 ELABORÓ Vo. Bo.

LIC. THOMAS AGUILAR MENDOZA LIC. RICARDO DORANTES JIMENEZ